

**ANEXO I - ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO**

| <b>BLOCO 1 - ALIMENTAÇÃO</b> |  |                             |               |
|------------------------------|--|-----------------------------|---------------|
| <b>ITEM</b>                  | <b>DESCRIÇÃO</b>   | <b>UNIDADE FORNECIMENTO</b> | <b>QUANT.</b> |
| 1                            | Água Mineral em garrafas – 500 ml - sem gás, garrafa individual  | Unidade                     | 500           |
| 2                            | Água Mineral – Garrafão de 20L   | Unidade                     | 500           |
| 3                            | <b>Brunch</b> - Cardápio mínimo: 15 variedades entre salgados, bolos, doces, pratos quentes e frios, quiches, canapés, folhados, frutas fatiadas, etc. Bebidas: café, chá, chocolate quente, água com e sem gás, dois tipos de sucos naturais, dois tipos de refrigerante, coquetel de frutas sem álcool. Uma hora de duração. Com todos os materiais necessários (pratos, copos, taças, talheres, bandejas, guardanapos, rechauds). | Por pessoa                  | 500           |
| 4                            | <b>Coffee Break - Tipo I</b> - Cardápio mínimo:a) Café, chá, suco de fruta (02 tipos); b) refrigerante - 02 (dois) tipo tradicional e 01 (um) tipo diet, light, zero;c ) Pelo menos 10 (dez) tipos dos itens   | Por pessoa                  | 4000          |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>abaixo que seguem como sugestão: Pão de queijo, pão da vovó, pão húngaro, pão de batata com presunto e queijo, rosca calabresa, broa de milho com gergelim, enroladinho de queijo com orégano e tomate, enroladinho de salsicha, enroladinho de queijo e coco, religiosa de frango, míni sonhos, míni croissants de queijo, míni croissants com ervas finas, míni croissants com gergelim e catupiry, míni sanduíche natural, míni bom- bocado, míni pudim, míni pizzas, míni rabanadas, empadinha de frango, pastel de milho de forno, biscoito de queijo palito, biscoitos amanteigados, frios variados fatiados, queijos variados fatiados, rosquinhas de leite condensado, barquetes de legumes, bolos tipo inglês, formigueiro, laranja, chocolate; queijadinha, quibe frito, croquetes de carne, petit fours doces e salgados, frutas variadas fatiadas, míni canapé. Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação</p> |  |
|--|--|--|



|   |  |            |      |
|---|--|------------|------|
|   | adequada a portadores de patologias especiais. Com todos os materiais necessários (pratos, copos, taças, talheres, bandejas, guardanapos, rechauds).   |            |      |
| 5 | <b>Coffee Break - Tipo II</b> - Cardápio mínimo: a) Chocolate quente, cappuccino, café, chá, suco de fruta (03 tipos); b) refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet /light/zero), c) Pelo menos 06 (seis) tipos dos itens abaixo discriminados: Pão de queijo, pão da vovó, pão húngaro, pão de batata com presunto e queijo, rosca calabresa, broa de milho com gergelim, enroladinho de queijo com orégano e tomate, enroladinho de salsicha, enroladinho queijo e coco, religiosa de frango, mini sonhos, mini croissants de queijo, mini croissants com ervas finas, mini croissants com gergelim e catupiry, mini sanduíche natural, mini bom- bocado, mini pudim, mini pizzas, mini rabanadas, empadinha de frango, pastel milho de forno, biscoito de | Por pessoa | 4000 |



|   |  |         |      |
|---|--|---------|------|
|   | queijo palito, biscoitos amanteigados, frios variados fatiados, queijos variados fatiados, rosquinhas de leite condensado, barquetes de legumes, bolos tipo inglês, formigueiro, laranja, chocolate; queijadinha, quibe frito, croquetes de carne, petit fours doces e salgados, frutas variadas fatiadas, mini canapé. Com todos os materiais necessários (pratos, copos, taças, talheres, bandejas, guardanapos, rechauds). Observar em sua composição, os requerimentos necessários para o fornecimento de alimentação adequada a portadores de patologias especiais. |         |      |
| 6 | <b>Kit lanche</b> - Kit de alimentação, armazenado em embalagem prática, higiênica e ambientalmente aceitável. Conteúdo: 1 (uma) fruta (maçã /banana/pera/goi aba/ameixa); 1(um) suco de frutas em embalagem de 200 ml com canudo de uma das seguintes frutas: uva, maracujá, pêssego, manga ou caju; 1 (uma) barra de cereal; 1 (um) sanduíche de pão- deforma, tamanho tradicional,  | Unidade | 1000 |



|                                   | nas seguintes opções: frango e ricota ou uma fatia de presunto e uma fatia de queijo mussarela; e 1 (um) guardanapo.   |                      |        |
|-----------------------------------|--|----------------------|--------|
| 7                                 | <b>Copos descartáveis</b> - Copos plásticos 200ml, em PP (polipropileno), brancos ou transparentes   | Cento                | 170    |
| <b>BLOCO 2 - RECURSOS HUMANOS</b> |  |                      |        |
| ITEM                              | DESCRIÇÃO  | UNIDADE FORNECIMENTO | QUANT. |
| 8                                 | <b>Auxiliar de serviços gerais</b> - Deverá estar envolvido nas atividades de transporte, remoção, movimentação e remanejamento de mobiliário, stands, tendas, equipamentos, divisórias, caixas diversas, pacotes, material de consumo, papéis, material gráfico e outras atividades correlatas. | Diária de 10 horas   | 100    |
| 9                                 | <b>Coordenador Geral</b> - Coordenação de todas as atividades a serem realizadas durante o evento, através da supervisão dos serviços de fornecedores, bem como pelo controle de funções e atendimento permanente aos participantes, fazendo-se presente durante todo o período do               | Diária de 10 horas   | 20     |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>evento da fase de montagem até a desmontagem; Supervisão da montagem e desmontagem do evento, incluindo a supervisão e implantação de todos os serviços contratados; Preparação, organização e distribuição de todo o material no local do evento: crachás / certificados /impressos / pastas /brindes / sinalização e outros; Coordenação da montagem das salas para as sessões plenárias, simpósios, mesas redondas, sala dos palestrantes e convidados e da sala de imprensa; Coordenação da Sala VIP: Recepção de entrada dos convidados especiais e encaminhamento de convidados à comissão organizadora do evento; Coordenação e atendimento dos participantes, convidados e palestrantes, juntamente com a equipe de profissionais selecionados para atendimento em todas as atividades programadas. Organização e controle do cerimonial das sessões de abertura e encerramento; Supervisão do controle da entrada</p> |  |  |
|--|---|--|--|



|    |   |                    |    |
|----|---|--------------------|----|
|    | no local do evento e nas salas; Atendimento e controle de toda a Diária de 10 horas 20 programação, incluindo o atendimento nas salas e respectivos auditórios (distribuição e recolhimento de formulários – perguntas, avaliações e atendimento aos palestrantes e comissões); Controle da hospedagem e supervisão dos demais coordenadores do esquema de transporte.  |                    |    |
| 10 | <b>Fotógrafo</b> - Profissional experiente a prestar serviço de fotografia, com qualidade jornalística, em ambiente interno e externo. O profissional deverá entregar 01 DVD por dia e/ou enviar material em pasta de drive virtual, conforme indicação do demandante, contendo no mínimo 400 fotos. Deve, ainda, enviar fotos dos principais momentos do evento no mesmo dia, em contato com o demandante, Entre do material completo, no máximo, no dia seguinte ao evento. | Diária de 10 horas | 70 |



|    |   |                    |     |
|----|---|--------------------|-----|
| 11 | <b>Garçom</b> - Profissional capacitado a prestar serviços de garçom (com uniforme)   | Diária de 10 horas | 200 |
| 12 | <b>Mestre de Cerimônia</b> - Profissional capacitado a prestar serviços de mestre de cerimônias para preparar roteiros e realizar apresentação de eventos e protocolos.   | Diária de 6 horas  | 200 |
| 13 | <b>Cerimonialista</b> - Pessoa responsável pela organização do evento, mesa diretora, nominata, fazer roteiro quando necessário.  | Diária de 6 horas  | 20  |
| 14 | <b>Tradutor/Intérprete de libras</b> - Profissional capacitado a prestar serviços de tradução em LIBRAS, para atuação em dupla, cuja cotação deverá ser para a dupla.   | Hora/Dupla         | 200 |
| 15 | <b>Tradutor-intérprete para eventos online</b> de até uma hora - Profissional capacitado a prestar serviços de interpretação simultânea para conferências, palestras, cursos, webinários e demais eventos online através das plataformas Zoom ou Teams ou outras que tenham a função “interpretação” com duração de até uma hora. | Hora/Diária        | 50  |



|    |   |             |    |
|----|---|-------------|----|
| 16 | <b>Tradutor-intérprete para eventos online</b> de uma a seis horas - Profissional capacitado a prestar serviços de interpretação simultânea para conferências, palestras, cursos, webinários e demais eventos online através das plataformas Zoom ou Teams ou outras que tenham a função “interpretação” para atuação em dupla, cuja cotação deverá ser para a dupla. | Hora/Diária | 50 |
| 17 | <b>Tradutor-intérprete para reuniões bilaterais e multilaterais presenciais (interpretação simultânea)</b> - Profissional capacitado a prestar serviços de interpretação simultânea (com equipamento para tradução simultânea, seja portátil ou cabine) para reuniões envolvendo membros da DPU e representantes de delegações estrangeiras.                          | Hora/Diária | 50 |
| 18 | <b>Tradutor-intérprete para reuniões bilaterais e multilaterais presenciais (interpretação consecutiva)</b> - Profissional capacitado a prestar serviços de interpretação consecutiva para  | Hora/Diária | 50 |



|    |  |                    |     |
|----|--|--------------------|-----|
|    | reuniões envolvendo membros da DPU e representantes de delegações estrangeiras.  |                    |     |
| 19 | <b>Tradutor-intérprete para reuniões bilaterais e multilaterais online</b> - Profissional capacitado a prestar serviços de interpretação simultânea para reuniões envolvendo membros da DPU e representantes de delegações estrangeiras realizadas em ambiente virtual online através das plataformas Zoom ou Teams ou outras que tenham a função “interpretação”. | Hora/Diária        | 50  |
| 20 | <b>Operador de equipamentos audiovisuais</b> - Profissional devidamente capacitado a operar aparelhos audiovisuais, computadores e demais aparelhos eletroeletrônicos a serem utilizados durante os eventos.   | Diária de 10 horas | 300 |
| 21 | <b>Recepcionista Português</b> - Profissional capacitado a prestar serviço de recepção e distribuição de materiais.  | Diária de 10 horas | 500 |
| 22 | <b>Recepcionista Bilíngue</b> - Profissional experiente e capacitado a prestar serviços de recepção e  | Diária de 10 horas | 150 |

|   | distribuição de materiais em 2 (dois) idiomas comuns a serem definidos pelo contratante (com uniforme).   |                      |        |
|---|---|----------------------|--------|
| 23                                      | <b>Técnico de equipamentos audiovisuais e som</b> - Profissional devidamente capacitado para realização de montagem, desmontagem e manutenção de aparelhos audiovisuais, computadores e demais aparelhos eletroeletrônicos a serem utilizados durante os eventos. | Diária de 10 horas   | 300    |
| 24                                      | <b>Técnico em informática</b> - Profissional qualificado responsável pelo suporte e manutenção na área de informática   | Diária de 10 horas   | 50     |
| 25                                      | <b>Técnico em iluminação</b> - Responsável pela instalação e manutenção da iluminação   | Diária de 10 horas   | 100    |
| <b>BLOCO 3 - MONTAGENS E MOBILIÁRIO</b> |   |                      |        |
| ITEM                                    | DESCRIÇÃO   | UNIDADE FORNECIMENTO | QUANT. |
| 26                                      | <b>Bandeja</b> - Com almofada para entrega de insígnias-madeira.  | Diária               | 200    |

|    |  |                 |     |
|----|--|-----------------|-----|
| 27 | <b>Banner Tipo I</b> - Confeção de lona (fundo de palco, pórtico e/ou faixa de mesa) com impressão digital colorida, acabamento em bastão e corda com ou sem ilhós e braçadeiras de fixação para box truss/metallon, com instalação.   | M²              | 100 |
| 28 | <b>Banner Tipo II</b> - Confeção de banner, impressão digital em sanlux, com acabamento em madeira e ponteiros plásticos ou com ilhóes e braçadeiras de fixação para box truss ou metallon, com instalação.  | M²              | 100 |
| 29 | <b>Bebedouro elétrico de chão</b> - Bebedouro para garrafão de 20 litros, de chão, que produza no mínimo 1,9 litros de água gelada por hora (Temperatura ambiente 32°C). Gabinete e torneiras confeccionados em plástico de alta resistência, com sistema de refrigeração através de compressor. | Unidade/ Diária | 200 |
| 30 | <b>Cadeira fixa sem braço</b> - Cadeiras sem braço, com encosto, estofadas no banco e no encosto em tecido ou similar.   | Diária          | 150 |

|    |   |                 |      |
|----|---|-----------------|------|
| 31 | <b>Cadeira com braço estofada</b> - Cadeiras com braço, com encosto, estofadas no banco e no encosto em tecido ou similar.              | Diária          | 50   |
| 32 | <b>Cadeira giratória com braço estofada</b> - Cadeiras giratória com braço, com encosto, estofadas em tecido ou similar.                | Diária          | 80   |
| 33 | <b>Cadeira diretora</b> - Cadeira estofada com espaldar alto. Móvel com rodinhas e com braços. Com controle de altura.                  | Diária          | 100  |
| 34 | <b>Cadeira executiva/ universitária</b> - Cadeira em ferro para auditório. Estofada no banco e encosto. Com ou sem braço universitário. | Diária          | 1000 |
| 35 | <b>Cadeira Plástica em PVC</b> - Cadeira de plástico pvc, sem braço na cor branca.  | Unidade/ Diária | 1500 |
| 36 | <b>Forração em carpete</b> - Com 4mm de espessura, devidamente instalado.   | M²/dia          | 100  |
| 37 | <b>Mesa de centro</b> - Mesas de centro medindo 50x50cm, com tampo de vidro.  | Unidade/ Diária | 200  |
| 38 | <b>Mesa redonda</b> - Mesa redonda com tampo de vidro para 4 pessoas, com 04 cadeiras.  | Unidade/ Diária | 10   |



|    |   |                 |     |
|----|---|-----------------|-----|
| 39 | <b>Mesa de reunião para 10 pessoas</b> - Mesa em madeira para até 10 pessoas, com toalhas.  | Unidade/ Diária | 50  |
| 40 | <b>Mesa Diretora</b> - Montagem de mesa diretiva para eventos, mobiliário, toalhas, sobre toalhas e arranjos florais.   | Diária          | 80  |
| 41 | <b>Mesa Plástica</b> - Mesa plástica redonda ou quadrada em PVC para 4 pessoas  | Unidade/ Diária | 300 |
| 42 | <b>Palco</b> - Estrutura de ferro com suporte de até 1000 /1500kg, com autorização ART e CB, com piso estruturado em madeira nivelado, forrado com carpete com 0,90 ou 1,10 m de altura, com 01 escada e 02 rampas com protetores laterais ou corrimão, com acabamento e rodapés, conforme NBR 9050, montado. | M²/Diária       | 150 |
| 43 | <b>Pranchão com Toalha</b> - Montada com material tipo pranchão em formato padronizado com toalha em tecido   | Unidade/Diária  | 500 |
| 44 | <b>Poltrona</b> - Para ambientação de lounges   | Unidade/Diária  | 100 |
| 45 | <b>Porta Banner</b> - Tripé para banners, cor preto e com estrutura reforçada.  | Unidade/Diária  | 200 |

|    |   |                |     |
|----|---|----------------|-----|
| 46 | <b>Praticável ou Tablado de madeira ou piso carpetado</b> - Em madeira elevado entre 20cm e 50cm, estruturado, nivelado, com rampa e corrimão, conforme Normas NBR 9050 de acessibilidade, montado. | M²/dia         | 200 |
| 47 | <b>Púlpito</b> - Em acrílico transparente ou em madeira, com suporte para água e ao menos uma prateleira. Quando cotado na proposta de preço, não poderá está contemplado na locação do espaço.     | Unidade/Diária | 300 |
| 48 | <b>Tenda Fechada - 10X10 - Pé direito 2,50m</b> - Ser moduláveis com vãos livres e lonas impermeáveis, antichama e blackout, com estrutura em perfil de alumínio, montada.                          | Unidade/Diária | 100 |
| 49 | <b>Tenda Fechada - 5X5 - Pé direito 2,50m</b> - Ser moduláveis com vãos livres e lonas impermeáveis, antichama e blackout, com estrutura em perfil de alumínio, montada.                            | Unidade/Diária | 200 |
| 50 | <b>Toalha de mesa</b> - Toalha de mesa branca ou colorida para mesa ou pranchão redondo ou retangular.  | Unidade/Diária | 600 |

|    |  |                |    |
|----|--|----------------|----|
| 51 | <b>Extensão elétrica ou régua elétrica</b> - Extensão elétrica ou régua elétrica de 5 (cinco) metros com, no mínimo, 5 entradas /tomadas, devidamente instaladas no local do evento.   | Unidade/Diária | 50 |
| 52 | <b>Ponto de energia elétrica</b> - Ponto de energia elétrica (110 ou 220V) instalado nos ambientes construídos. Quando cotado na proposta de preço, deverá ser comprovado que não está contemplado na locação do espaço físico.  | Unidade/Diária | 50 |
| 53 | <b>Gerador de Energia - Tipo I</b> - Locação, montagem, instalação e retirada de conjunto de grupo gerador super silenciado, motor de 115 kva, 60 hz automático, microprocessador e quadro de transferência, 75 db a 1,5 metro, para funcionamento em regime “contínuo”. | Unidade/Diária | 30 |
| 54 | <b>Gerador de Energia - Tipo II</b> - Locação, montagem, instalação e retirada de conjunto de grupo gerador super silenciado motor de 500/kva, 60 hz, microprocessador e quadro de transferência, 75 db a 1,5 metro, para  | Unidade/Diária | 20 |



|    |  |           |     |
|----|--|-----------|-----|
|    | funcionamento em regime “ contínuo”, para atender o evento por 12 horas em funcionamento;  |           |     |
| 55 | <b>Arranjo de Flores para mesa de centro</b> - Arranjo de flores em vaso para mesas de centro. Altura média de 50cm.                               | Unidade   | 300 |
| 56 | <b>Arranjo de flores plenária</b> - Arranjo de flores para plenária com altura média de 70cm, tipo jardineira                                      | Unidade   | 150 |
| 57 | <b>Arranjo de flores púlpito</b> - Arranjo de flores para plenária com altura média de 70cm, tipo púlpito.   | Unidade   | 300 |
| 58 | <b>Arranjo de Impacto</b> - Arranjo de impacto em vasos de vidros ou afins para decoração de grandes áreas de circulação. Altura média de 1 metro. | Diária    | 300 |
| 59 | <b>Tapete</b> - Tapete em diversas cores para decoração de ambientes, tamanho de acordo com a demanda.   | M²/Diária | 300 |
| 60 | <b>Placa de Inauguração</b> - Placa de inauguração em aço escovado nas medidas 60 x 40 cm, com gravação em baixo relevo, com furos e parafusos     | Unidade   | 20  |

|   | para fixação acompanhada de veludo, para inauguração / encerramento.   |                      |        |
|---|--|----------------------|--------|
| <b>BLOCO 4 - EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS</b> |  |                      |        |
| ITEM  | DESCRIÇÃO  | UNIDADE FORNECIMENTO | QUANT. |
| 61  | <b>Rede WLAN</b> - Solução de rede sem fio com acesso simultâneo de até 80 pessoas por Access Point - AP, suportando, minimamente, os padrões 802.11ax (2,4 e 5GHz), disponibilizado no local do evento com taxa de transmissão de até 300Mbps. A quantidade de access points deve ser escalonada com vistas a atender a demanda de forma segmentada em áreas considerando a expectativa máxima de usuários em cada espaço. Assim, para áreas de grande concentração, deverão ser disponibilizados AP's suficientes a atender o número de usuários apresentados. A rede sem fio deve ser uma extensão da rede sem fio agregando todos os serviços e funcionalidade previstas para tal, disponibilizando acesso à | Unidade/Diária       | 50     |



|    |  |                |    |
|----|--|----------------|----|
|    | Internet a todos os usuários conectados, devidamente instalada e testada.  |                |    |
| 62 | <b>Computador do Tipo Servidor</b> - Deve possuir processador (es) de 3GHz totalizando 8 núcleos com cache de 8Mb; 1 TB de disco rígido SATA com implementação em RAID 10; pelo menos 16 Gb de memória RAM/DDR3; Deve ser instalado com nobreak; no mínimo Windows Server 2012, fornecidos periféricos como mouse óptico, teclado ABNT e monitor de no mínimo 17"; pelo menos duas interfaces de rede Gigabit Ethernet, devidamente instalado e testado. | Unidade/Diária | 20 |
| 63 | <b>Computador do Tipo Desktop</b> - Configuração Mínima: Processador de 3GHz, Memória RAM: 8 GB, Disco rígido (HD): 320 GB, Unidade óptica: Gravador de DVD/CD, 04 Interfaces USB Traseira e 02 Frontais, Placa de rede Integrada Gigabit Ethernet 10/100/1000, Mouse óptico, teclado padrão ABNT, Monitor de LCD 17". Softwares - Windows 7 ou superior de 64 bits,   | Unidade/Diária | 20 |



|    |   |                |    |
|----|---|----------------|----|
|    | Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome e Microsoft Office, todos instalados e configurados. Deve possuir ainda aplicativos WINZIP e WINRAR, acrobat reader ou Foxit Reader e sistema de acessibilidade DOSVOX para deficientes visuais, quando necessário, devidamente instalado e testado.  |                |    |
| 64 | <b>Notebook</b> - Configuração Mínima: Processador de 3.0 GHz, Memória RAM: 4 GB, Disco rígido (HD): 320 GB, Unidade óptica: Gravador de DVD/CD, 02 Interfaces USB, Placa de rede: Integrada 10/100 /1000 Mbit, wireless 801.11, com monitor mínimo de 15 polegadas; Softwares - Windows 7 ou superior, Explorer e Office ou Sistema Linux, Mozilla Firefox e Broffice Última Versão e Completo, instalados, aplicativos ZIP, acrobat reader e flash reader, com softwares de acessibilidade DOSVOX para deficientes visuais, quando necessário, devidamente instalado e testado. | Unidade/Diária | 30 |



|    |  |                |    |
|----|--|----------------|----|
| 65 | <b>Impressora Laser</b> - Impressora colorida, com impressão de 8 PPM em modo normal colorido; Impressão de 20PPM em modo normal preto e branco; resolução de impressão de 600 x 600 DPI; Bandeja interna para papel A4, ofício, carta, envelopes, etiquetas, com cartuchos e papel A4, configurada para impressão em rede, devidamente instalada e testada.   | Unidade/Diária | 20 |
| 66 | <b>Rede LAN</b> - Solução de rede LAN para interligação lógica de todos os ativos de TI do ambiente. Deverá ser fornecido, conforme necessidade: Cabeamento baseado em cabos com pares de fios trançados não blindados UTP EIA/TIA 568B categoria 5E, 6 ou 6A com conectores RJ 45; switches (comutadores) com suporte a operação em 1000 Mbps (gigabit ethernet - FullDuplex), podendo ter 24 ou 48 portas conforme necessidade de distribuição. Número de switches deve ser escalonado de forma que minimize o risco de problemas físicos, | Ponto/dia      | 30 |



|    |  |        |    |
|----|--|--------|----|
|    | tendo sempre equipamentos de teste e de reserva à disposição. Tecnologia PoE (Power over Ethernet) para os switches. A organização da rede deve ser amplamente segmentada com vistas a prover uma maior gerência da solução, isolando pontos de falhas, isolando o tráfego de Internet conforme links dedicados necessários (podendo ser lógico ou físico), com a capacidade de limitação de banda em cada rede e filtro de serviços como bloqueio de redes sociais, streaming de vídeo, sites inseguros, entre outros, devidamente instalada e testada. |        |    |
| 67 | <b>Link Dedicado de Internet - TIPO I</b> - Link dedicado de Internet de 100 Mb/s (Rede Aberta) - Link dedicado de Internet com 100 Mbps para download e 40 Mbps para Upload, Full Duplex com garantia de 100% da velocidade. Link sem filtros de portas e sem traffic shaping. Deverá ser fornecido um equipamento de borda de gerência da empresa para recepção do sinal entregue pela   | Diária | 30 |

|    |   |                |     |
|----|---|----------------|-----|
|    | operadora capaz de implementar regras de filtragem de tráfego. Este link deverá ser totalmente independente dos demais itens e devidamente instalado e testado.   |                |     |
| 68 | <b>Link Dedicado de Internet - TIPO II</b> - Link dedicado de Internet de 100 Mb/s (Link dedicado de Internet com 100 Mbps para download e 50 Mbps para Upload, Full Duplex com garantia de 100% da velocidade. Link sem filtros de portas e sem traffic shaping. Deverá ser fornecido um equipamento de borda de gerência da empresa para recepção do sinal entregue pela operadora capaz de implementar regras de filtragem de tráfego, devidamente instalado e testado. Este link deverá ser totalmente independente dos demais itens e devidamente instalado e testado. | Diária         | 30  |
| 69 | <b>Microfone - Tipo I</b> - Sem fio com bateria, devidamente instalado e testado.   | Unidade/Diária | 300 |
| 70 | <b>Microfone – Tipo II</b> - Lapela, devidamente instalado e testado.   | Unidade/Diária | 50  |

|    |   |                |     |
|----|---|----------------|-----|
| 71 | <b>Microfone - Tipo III</b> - Gooseneck ou similar, devidamente instalado e testado.  | Unidade/Diária | 200 |
| 72 | <b>Pedestal para microfone</b> - Pedestal para microfone tipo girafa  | Unidade/Diária | 150 |
| 73 | <b>Ponteira Laser - Tipo I</b> - Ponteiro luminoso para uso em projeção. danger – 5 pontas/tipo pointer, devidamente instalado e testado            | Unidade/Diária | 50  |
| 74 | <b>Ponteira Laser - Tipo II</b> - integra laser, com funções de avançar e retroceder slides com tecnologia sem fio, devidamente instalado e testado | Unidade/Diária | 100 |
| 75 | <b>Ponto de internet 3G</b> - Ponto de internet 3G via modem remoto   | Diária         | 100 |
| 76 | <b>Ponto de internet 4G</b> - Ponto de internet 4G via modem remoto   | Diária         | 100 |
| 77 | <b>Ponto de internet 5G</b> - Ponto de internet 5G via modem remoto   | Diária         | 100 |
| 78 | <b>Roteador de internet</b> - Roteador tipo 'acces point', para distribuição de internet sem fio  | Diária         | 300 |



|    |   |                |     |
|----|---|----------------|-----|
| 79 | <b>Projektor de Multimídia - Tipo I</b> - Sistema de projeção LCD resolução Nativa WXGA (1024 x 1728), resolução suportada XGA (1600 x 1200) - 3000 Ansi Lúmens; com cabos e distribuidor VGA, devidamente instalado e testado. | Unidade/Diária | 100 |
| 80 | <b>Projektor de Multimídia - Tipo II</b> - Sistema de projeção LCD resolução Nativa WXGA (1024 x 1728), resolução suportada XGA (1600 x 1200) - 5000 Ansi Lúmens; devidamente instalado e testado.                              | Unidade/Diária | 100 |
| 81 | <b>Projektor de Multimídia - Tipo III</b> - Sistema de projeção LCD resolução Nativa WXGA (1024 x 1728), resolução suportada XGA (1600 x 1200) - 15000 Ansi Lúmens; com cabos e distribuidor VGA, devidamente instalado.        | Unidade/Diária | 50  |
| 82 | <b>Projektor de Multimídia – Tipo IV</b> - Sistema de projeção LCD - 10000 Ansi Lúmens; contraste até 10000:1, resolução 1024x728 pixels, com cabos e distribuidor VGA, devidamente instalado.                                  | Unidade/Diária | 80  |

|    |  |      |     |
|----|--|------|-----|
| 83 | <b>Serviço de Gravação de Áudio</b> - Consiste do registro integral da fala de cada participante, com transcrição corrigida do conteúdo em português, inglês, francês ou espanhol. Texto formatado segundo as normas da ABNT e devidamente revisado. Deverá ser entregue em meio físico (papel), quando solicitado, em meio digital (pen drive, cd ou dvd) e/ou enviado por meio de pasta em drive virtual, conforme indicação do demandante. A cotação deverá ser em hora com base na gravação do áudio, ou seja, cada hora de gravação corresponderá a uma hora de degravação. | Hora | 100 |
| 84 | <b>Serviço de Filmagem de evento- Tipo I</b> - Serviço de filmagem digital com 02 (duas) Câmeras de 3CCD, em formato DVCAM ou equivalente e 01 mesas de corte (Switcher) com disponibilidade de transmissão ao vivo, com 8 entradas, para telões e web, com monitoração dos resultados em tela de LCD de no mínimo 42  | Hora | 300 |



|    |   |      |     |
|----|---|------|-----|
|    | <p>polegadas para a mesa de trabalho dos apresentadores do evento. O material bruto filmado deverá ser entregue em 01 cópia, formato DVD e/ou enviado por meio de pasta em drive virtual, conforme indicação do demandante. O serviço deve ser cotado por hora de trabalho. Recursos Humanos: 02 Cinegrafistas, 01 Operador de Switcher, 02 operadores dos refletores de iluminação e 02 assistentes de câmeras e luzes.</p>  |      |     |
| 85 | <p><b>Serviço de Filmagem de evento- Tipo II</b> - Serviço de filmagem digital com 03 (três) Câmeras de 3CCD, em formato DVCAM ou equivalente, Hora 150 sendo uma fixa e duas para ângulos diversos (móveis), tomadas e entrevistas, 01 mesa de corte (Switcher) com disponibilidade de transmissão ao vivo, com 8 entradas, para telões e web e links, com monitoração dos resultados em 02 telas de LCD de no mínimo 52 polegadas para a mesa de trabalho dos</p> | Hora | 150 |



|    |  |        |    |
|----|--|--------|----|
|    | apresentadores do evento. O material bruto filmado deverá ser entregue em 01 cópia, formato DVD e/ou enviado por meio de pasta em drive virtual, conforme indicação do demandante. Recursos Humanos: 03 Cinegrafistas, 01 Operador de Switcher, 03 operadores dos refletores de iluminação e 03 assistentes de câmeras e luzes;  |        |    |
| 86 | <b>Edição de Imagem</b> - Entrega de 01 cópia do vídeo, acondicionado e identificado, produzido e editado, em mídia DVD de alta qualidade e/ou enviado por meio de pasta em drive virtual, conforme indicação do demandante, com finalização computadorizada, produção de vinheta, elaboração de trilha sonora, legendas de identificação dos participantes, abertura e créditos finais. | Hora   | 50 |
| 87 | <b>Serviço de Gravação de Áudio</b> - O equipamento utilizado na gravação de som deverá possuir recursos para apresentar o produto final com   | Diária | 50 |

|    |  |        |     |
|----|--|--------|-----|
|    | qualidade digital em mídia CD/DVD /PEN DRIVE e/ou por meio de pasta em drive virtual, conforme indicação do demandante.O serviço inclui recursos humanos capacitados e materiais suficientes para a perfeita execução do serviço;  |        |     |
| 88 | <b>Serviço de sonorização completa - Tipo I</b> - Para atender até 150 pessoas . Serviço de sonorização com equipamentos em quantidade e especificação suficiente para a projeção de som no ambiente físico de forma cristalina, ininterrupta e sem microfonia e com potência/volume adequados às necessidades do evento, contendo basicamente de mesa de som, caixas acústicas, notebook c/ drive de DVD, cabeamento e acessórios necessários ao pleno funcionamento, incluindo 01 operador e 04 microfones sem fio. Os equipamentos deverão estar devidamente instalados e testados. | Diária | 150 |
| 89 | <b>Serviço de sonorização completa - Tipo II</b> - Para atender de 151 a 300 pessoas. Serviço de sonorização com equipamentos em quantidade e  | Diária | 100 |

|    |  |        |    |
|----|--|--------|----|
|    | especificação suficiente para a projeção de som no ambiente físico de forma cristalina, ininterrupta e sem microfonia e com potência/volume adequados às necessidades do evento, contendo basicamente de mesa de som, caixas acústicas, notebook c/ drive de DVD, cabeamento e acessórios necessários ao pleno funcionamento, incluindo 01 operador e 04 microfones sem fio. Os equipamentos deverão estar devidamente instalados e testados.                    |        |    |
| 90 | <b>Serviço de sonorização completa - Tipo III -</b><br>Para atender de 301 a 700 pessoas. Serviço de sonorização com equipamentos em quantidade e especificação suficiente para a projeção de som no ambiente físico de forma cristalina, ininterrupta e sem microfonia e com potência/volume adequados às necessidades do evento, contendo basicamente de mesa de som, caixas acústicas, notebook c/ drive de DVD, cabeamento e acessórios necessários ao pleno | Diária | 30 |

|    |  |        |    |
|----|--|--------|----|
|    | funcionamento, incluindo 01 operador e 06 microfones sem fio. Os equipamentos deverão estar devidamente instalados e testados.   |        |    |
| 91 | <b>Serviço de sonorização completa - Tipo IV -</b><br>Para atender acima de 1000 pessoas. Serviço de sonorização com equipamentos em quantidade e especificação suficiente para a projeção de som no ambiente físico de forma cristalina, ininterrupta e sem microfonia e com potência/volume adequados às necessidades do evento, contendo basicamente de mesa de som, caixas acústicas, notebook c/ drive de DVD, cabeamento e acessórios necessários ao pleno funcionamento, incluindo 01 operador, 01 auxiliar técnico e 02 microfones sem fio. Os equipamentos deverão estar devidamente instalados e testados. | Diária | 20 |
| 92 | <b>Serviço de tradução simultânea em VHF - Tipo I -</b><br>Para atender até 50 pessoas. Sistema de Interpretação Simultânea completo, compreende-  | Diária | 50 |

|    |   |        |    |
|----|---|--------|----|
|    | se: cabine para tradução simultânea c/ isolamento acústico, central de Intérprete, transmissores e receptores VHF, Modulador XR06 (ou similar) para transmissão de áudio, controladas digitalmente através do sistema PLL (Phase Locked Loop), com canais independentes com controle de modulação e VU por canal, operador/técnico de equipamentos e recepcionista;   |        |    |
| 93 | <b>Serviço de tradução simultânea em VHF - Tipo II-</b> Para atender de 51 a 150 pessoas. Sistema de Interpretação Simultânea completo, compreendese: cabine para tradução simultânea c/ isolamento acústico, central de Intérprete, transmissores e receptores VHF, Modulador XR06 (ou similar) para transmissão de áudio, controladas digitalmente através do sistema PLL (Phase Locked Loop), com canais independentes com controle de modulação e VU por canal, | Diária | 50 |





|    |   |        |    |
|----|---|--------|----|
|    | operador /técnico de equipamentos e recepcionista.  |        |    |
| 94 | <b>Serviço de tradução simultânea em VHF - Tipo III</b> - Para atender de 151 a 300 pessoas. Sistema de Interpretação Simultânea completo, compreende-se: cabine para tradução simultânea c/ isolamento acústico, central de Intérprete, transmissores e receptores VHF, Modulador XR06 (ou similar) para transmissão de áudio, controladas digitalmente através do sistema PLL (Phase Locked Loop), com canais independentes com controle de modulação e VU por canal, operador/técnico de equipamentos e recepcionista; | Diária | 20 |
| 95 | <b>Serviço de tradução simultânea em VHF - Tipo IV</b> - - Para atender de 301 a 600 pessoas. Sistema de Interpretação Simultânea completo, compreende-se: cabine para tradução simultânea c/ isolamento acústico, central de Intérprete, transmissores e receptores VHF, Modulador   | Diária | 20 |

|    |  |                |    |
|----|--|----------------|----|
|    | XR06 (ou similar) para transmissão de áudio, controladas digitalmente através do sistema PLL (Phase Locked Loop), com canais independentes com controle de modulação e VU por canal, operador/técnico de equipamentos e recepcionista; |                |    |
| 96 | <b>Tela para Projeção - Tipo I</b> - 1,20 x 1,80, retrátil, altura variável, fundo com napa preta e superfície de projeção BRANCA, e fornecida com tripé em aço, devidamente instalada.  | Unidade/Diária | 80 |
| 97 | <b>Tela para Projeção - Tipo II</b> - 2,00x2,00, retrátil, altura variável, fundo com napa preta e superfície de projeção BRANCA, e fornecida com tripé em aço, devidamente instalada.   | Unidade/Diária | 80 |
| 98 | <b>Tela para Projeção - Tipo III</b> - 3,00x2,50, retrátil, altura variável, fundo com napa preta e superfície de projeção BRANCA, e fornecida com tripé em aço, devidamente instalada.  | Unidade/Diária | 80 |
| 99 | <b>Tela para Projeção - Tipo IV</b> - Translúcida Lisa 1,80x2,40. Filme adesivado – Flexível, espessura  | Unidade/Diária | 30 |

|     |  |                |    |
|-----|--|----------------|----|
|     | 0,5mm, superfície de micro esferas de vidro replicadas, devidamente instalada.   |                |    |
| 100 | <b>Tela para Projeção - Tipo V</b> - Translúcida Lisa 5,00x6,00. Filme adesivado – Flexível, espessura 0,5mm, superfície de microesferas de vidro replicadas, devidamente instalada.   | Unidade/Diária | 10 |
| 101 | <b>Tela para Projeção - Tipo VI</b> - Translúcida Lisa 7,00x5,00. Filme adesivado – Flexível, espessura 0,5mm, superfície de microesferas de vidro replicadas, devidamente instalada.  | Unidade/Diária | 10 |
| 102 | <b>TV de 52"</b> - Smart TV de LCD de 52 polegadas com suporte de chão e tecnologia FULL HD, acesso à internet e entradas USB e HDMI; devidamente instalada e testada  | Unidade/Diária | 30 |
| 103 | <b>Rider técnico de sonorização - Tipo I</b> - 04 Caixas para subgraves (8 falantes, 18 polegadas com 800W RMS cada); 04 Caixas vias médio grave e médio agudo ( 1.000W RMS cada); amplificadores compatível com o sistema de PA e monitor; 01 Divisor de frequência com no mínimo | Diária         | 10 |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 04 vias com mínimo 24 db por oitava, ajuste de ângulo de fase entre as bandas, entradas e saídas balanceadas; 01 Equalizador estéreo com 32 bandas e filtros de 12 db por oitava; 01 Processador de efeitos com reverb e delay com entradas e saídas balanceadas e conversores AD/DA de no mínimo 20 bits; 04 Canais compressores/limitadores com entradas e saídas balanceadas; 01 Multicabo com no mínimo 24 vias (50mts); 04 Canais de GATES com entradas e saídas balanceadas; 01 Aparelho de CD Player; 01 Mixing Console com no mínimo 24 canais contendo o mínimo de 08 subgrupos, 08 vias auxiliares, 04 bandas de equalização, sendo todas paramétricas, filtros de graves, todas as saídas deverão ser balanceadas com no mínimo 04 vias de monitor, 01 Microfone sem fio para voz com frequência de trabalho selecionável e faixa de operação UHF; 04 Microfones para uso diversos com pedestais, 01 Bateria completa com 01 |  |  |
|---|--|--|



|     |   |        |    |
|-----|---|--------|----|
|     | Bumbo, 02 Tons, 01 Surdo, 01 Caixa, 02 Estantes para pratos, 01 Estante para caixa, 01 Máquina de Chimbal, 01 Pedal para Bombo, 01 Banco com Kit de microfones específicos; 01 Amplificador e caixa para baixo com 800W RMS; 01 Amplificador e caixa para guitarra com 900W RMS; 01 Amplificador e caixa para teclado; 02 Direct Box de impedância para instrumentos, 06 Monitores tipo Spot passivo/ativo com 300W RMS cada, cabos e conexões para ligar todo o sistema, 01 Operador técnico e 01 Auxiliar técnico. Os equipamentos deverão ser instalados e testados. |        |    |
| 104 | <b>Rider técnico de sonorização - Tipo II - 08</b><br>Caixas para subgraves (16 falantes, 18 polegadas com 800W RMS cada); 08 Caixas vias médio grave e médio agudo (1.000W RMS cada); amplificadores compatível com o sistema de PA; 01 Divisores de frequência com no mínimo 04 vias com mínimo 24 db por oitava, ajuste de   | Diária | 10 |



|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>ângulo de fase entre as bandas, entradas e saídas balanceadas; 02 Equalizador estéreo Diária 10 com no mínimo 32 bandas e filtros de 12 db por oitava; 02 Processadores de efeitos com REVERB e DELAY com entradas e saídas balanceadas e conversores AD /DA de no mínimo 20 bits; 08 Canais compressores/limitadores com entradas e saídas balanceadas; 01 Multicabo com no mínimo 36 vias (60mts); 08 Canais de GATES com entradas e saídas balanceadas; 01 Aparelho de CD Player; 02 Mixing Console com no mínimo 40 canais contendo o mínimo de 08 subgrupos, 08 vias auxiliares máster LR, 04 bandas de equalização mais 01 paramétrico com ponto de INSERT em todos os canais, 10 Monitores tipo Spot passivo/ativo com 300W RMS cada; 05 Equalizadores gráficos estéreo com no mínimo 31 bandas por canal e filtros de 12 db por oitava; amplificadores compatível com o sistema de monitores; 01 sistema de Side Fillcontendo 02</p> |  |  |
|--|---|--|--|



|  |  |  |
|--|--|--|
| Caixas para subgraves (04 falantes, 18 polegadas com 800W RMS cada); 02 Caixas vias médio grave e médio agudo (1.000W RMS cada); amplificadores compatível com o sistema de monitor, 01 Divisor de frequência com no mínimo 04 vias com mínimo 24 db por oitava, ajuste de ângulo de fase entre as bandas, entradas e saídas balanceadas, 01 Bateria completa com 01 Bumbo, 02 Tons, 01 Surdo, 01 Caixa, 02 Estantes para pratos, 01 Estante para caixa, 01 Máquina de Chimbal, 01 Pedal para Bombo, 01 Banco com Kit de microfones específicos; 01 Amplificador para baixo com 800W RMS, 01 caixa com 04 alto-falantes de 10 polegadas e 01 caixa com 01 alto-falante de 15 polegadas; 01 Amplificador para guitarra com 900W RMS, 01 caixa com 02 altofalantes com 12 polegadas; 01 Amplificador para teclado; 06 Direct Box de impedância para instrumentos; 01 Microfone sem fio para voz, com frequência de trabalho selecionável e faixa |  |  |
|--|--|--|



|     |   |        |    |
|-----|---|--------|----|
|     | de operação UHF; 06 Microfones para vocal com pedestais; 06 Microfones para uso diversos com pedestais, cabos e conexões para ligar todo o sistema, 02 Operadores técnicos e 01 Auxiliar técnico. Os equipamentos deverão ser instalados e testados   |        |    |
| 105 | <b>Rider Técnico de iluminação - Tipo I - 24</b><br>Refletores foco fechado (lâmpadas - par 64); 01 Mesa/DIMMERS com no mínimo 36 canais; 01 RACK DIMMER com no mínimo 06 canais; Cabos e conexões; 01 Máquina de fumaça; Gelatinas com cores variadas, 01 Operador técnico. Os equipamentos deverão ser instalados e testados. | Diária | 50 |
| 106 | <b>Rider Técnico de iluminação - Tipo II - 48</b><br>refletores focos 01, 02 e 05 (lâmpadas - par 64); 01 Mesa/DIMMERS com no mínimo 48 canais; 03 RACKS DIMMERS com 12 canais; Cabos e conexões; 01 Máquina de fumaça; Gelatinas com cores variadas; Sistema montado de BOX  | Diária | 20 |





|     |   |        |    |
|-----|---|--------|----|
|     | TRUSS, 01 Operador técnico e 01 Auxiliar técnico. Os equipamentos deverão ser instalados e testados.  |        |    |
| 107 | <b>Rider Técnico de iluminação - Tipo III</b> - 01 Mesa controladora computadorizada com: 2048 canais fornecidos em 04 conectores DMX separados, 450 programas, biblioteca com 600 aparelhos de diversas marcas, software interno com muitos acréscimos de informações; 64 Refletores foco fechado (lâmpadas par 64); 02 Canhões seguidores; 02 Máquinas de fumaça; 03 RACKS DIMMERS com no mínimo 12 canais cada; Cabos e conexões; Gelatinas com cores variadas; Sistema de BOX TRUSS; 06 Refletores elipsoidal 1000 WATTS, 01 operador técnico e 01 auxiliar técnico. Os equipamentos deverão ser instalados e testados. | Diária | 10 |
| 108 | <b>Equipamento para tradução simultâneas</b> - Sistema de tradução simultânea c/cabine de tradução, isola acusticamente, central de   | Diária | 50 |

|                            | interpretar, microfones e emissores ou transmissores de frequência   |                        |        |
|----------------------------|--|------------------------|--------|
| 109                        | <b>Receptores</b> - Receptores articulares para tradução simultânea  | Diária                 | 300    |
| 110                        | <b>Estrutura de Box Truss</b> - Estrutura de Box Truss para afixação de painéis, iluminação, backdrop e demais itens, conforme necessidade do evento   | Diária                 | 364    |
| 111                        | <b>Painel de LED de alta resolução</b> - Painel com resolução P3 ou superior, com send card, processadora, notebook service, cabearios e demais itens tecnológicos para completa operação do painel. | m <sup>2</sup> /diária | 468    |
| 112                        | <b>Luminária tipo SPOT</b> - Luminária Spot Cone para trilho eletrificado PAR 20, em cores diversas, com instalação e desinstalação.   | Unidade/Diária         | 650    |
| 113                        | <b>Refletor Set Light</b> - Lâmpada refletora spot set light 500W  | Diária                 | 250    |
| <b>BLOCO 5 - MATERIAIS</b> |  |                        |        |
| ITEM                       | DESCRIÇÃO  | UNIDADE FORNECIMENTO   | QUANT. |

|     |   |         |      |
|-----|---|---------|------|
| 114 | <b>Bolsa - Nécessaire</b> - Nécessaire masculina ou feminina, com zíper, cores variadas   | Unidade | 750  |
| 115 | <b>Bloco Simples p/ anotações – Tipo I</b> - Formato 15x21cm – 50 páginas, impresso em papel off set 75g/m2, Miolo 1 /0 cores e contracapa 1/0 cores.   | Unidade | 1000 |
| 116 | <b>Bloco Simples p/ anotações – Tipo II</b> - Formato 15x21cm – 50 páginas, impresso em papel off set 75g/m2, Miolo 1 /0 cores e capa e contracapa 4 /0 cores.  | Unidade | 1000 |
| 117 | <b>Camiseta tradicional impressão frente e verso</b> - Camiseta tradicional, com malha 100% algodão, fio 30 tamanhos PP, P, M, G ou GG com impressão 4/4 na frente e verso. Impressão 4/0 cores nas manga | Unidade | 1000 |
| 118 | <b>Caneta Esferográfica com logomarca</b> - Cores diversas, com logomarca 04 cores definida pelo demandante.  | Unidade | 1000 |
| 119 | <b>Caneta Esferográfica sem logomarca</b> - Caneta plástica com pregador e pontas cromadas. Tinta em cores azul e preta. Com impressão 2/0 cores.   | Unidade | 1000 |

|     |  |         |      |
|-----|--|---------|------|
| 120 | <b>Crachá em papel couché</b> - Crachá medindo 10,5 x 15 cm, papel couché ou reciclado 300g. Impressão 4/0 cores. Com furos e cordão cru ou de silicone sem impressão. Com proteção plástica e cordão com presilha ou garra jacaré.  | Unidade | 1000 |
| 121 | <b>Crachá em PVC flexível</b> - Crachá medindo 10,5 x 15 cm, papel couché ou reciclado 300g. Impressão 4/0 cores. Com furos e cordão cru ou de silicone sem impressão. Com proteção plástica e cordão com presilha ou garra jacaré.  | Unidade | 1000 |
| 122 | <b>Kit Escritório</b> - Contendo no mínimo: Perfurador, cola, fita adesiva, 10 canetas, régua, 5 lápis, borracha, caneta marca texto, extrator de grampo, grampo para grampeador, 2 caixas de cliques de tamanhos variados, grampeador, post-it, 04 pincéis atômicos, cores variadas, 02 tesouras, 05 fitas crepe, corretivo, 20 envelopes tamanho ofício, estilete, 100 folhas de papel A4. | Unidade | 100  |



|     |   |         |      |
|-----|---|---------|------|
| 123 | <b>Kit higienização</b> - Contendo no mínimo: álcool em gel, lenço umedecido, algodão, absorvente, lenço de papel descartável.  | Unidade | 100  |
| 124 | <b>Pasta - Bolsa ecológica</b> - Sacolas ecológicas “ecobag”, em lona crua 100% algodão, gramatura 390g/m; 13 fios de urdume por cm; 11,5 fios de trama por cm; 22 Kjf/cm de tensão de ruptura; medidas 45cm/largura x 45cm/altura x 20cm/lombadas laterais e fundo, duas alças de ombro em fita 100% algodão de 40mm e 1,10 de comprimento reguláveis; com fechamento e botão, costurados nas extremidades superiores; impressão policromia numa face. | Unidade | 500  |
| 125 | <b>Pasta – Couché com bolso interno</b> - Produção de pasta para documentos. Tamanho 49 x 33 cm, aberto. Tamanho 23,5 x 33 cm, fechado. Fole de 1cm. Papel Couché Fosco ou Reciclado 230g. Impressão 4/0 cores. Com bolso interno de 17 x 12 cm e fole de 1cm.  | Unidade | 1000 |



| 126                         | <b>Pasta de Couro</b> - Pasta de couro para documentos A4. Com fechamento em zíper. Espaço para canetas, tamanho e estilo executivo. Logo em alto e baixo relevo. | Unidade              | 700    |
|-----------------------------|---|----------------------|--------|
| 127                         | <b>Pin resinado ou metalizado</b> - Impressão policromia em formato de 4x4 cm.  | Unidade              | 500    |
| 128                         | <b>Porta-crachá de plástico</b> - Plástico transparente medindo 10,5x15cm.  | Unidade              | 1000   |
| 129                         | <b>Placa de Homenagem</b> - Placa de homenagem, medindo até 15x10cm, em aço escovado ou acrílico com marca em duas cores, ou vidro jateado.                       | Unidade              | 100    |
| 130                         | <b>Beca</b> - Aluguel de becas de tamanhos P, M, G ou GG, conforme solicitação.   | Unidade              | 300    |
| <b>BLOCO 6 - TRANSPORTE</b> |   |                      |        |
| ITEM                        | DESCRIÇÃO   | UNIDADE FORNECIMENTO | QUANT. |
| 131                         | <b>Van</b> - Van, 15 lugares ou van de carga, ar condicionado, motorista, celular e combustível.  | Km rodado            | 70     |

|     |   |           |    |
|-----|---|-----------|----|
| 132 | <b>Van adaptada</b> - Van adaptada para deficientes físicos com rampas de acesso ou elevador e espaço interno amplo, ar condicionado, motorista, celular e combustível. | Km rodado | 15 |
|-----|---|-----------|----|

## ANEXO II - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de licitantes que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

| Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante) |                   |                   |          |
|---|-------------------|-------------------|----------|
| Especificação   | Quantidade Máxima | Quantidade Mínima | Valor Un |
|   |                   |                   |          |

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

| Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante) |                   |                   |          |
|---|-------------------|-------------------|----------|
| Especificação   | Quantidade Máxima | Quantidade Mínima | Valor Un |
|   |                   |                   |          |





## ANEXO II - MODELO DE ORDEM DE FORNECIMENTO DE BENS

| Identificação   |           |                 |       |
|---|-----------|-----------------|-------|
| Nº da OFB   |           | Data de Emissão |       |
| Contrato nº   |           |                 |       |
| Objeto do Contrato  |           |                 |       |
| Contratada  |           | CNPJ            |       |
| Área Requisitante   |           |                 |       |
| Responsável   |           | E-mail          |       |
|   |           |                 |       |
| Especificações Técnicas dos Bens  |           |                 |       |
| Especificação Grupo (móveis, etiquetas, eletrodomésticos ou extintores) |           |                 |       |
| Item  | Descrição | Quantidade      | Valor |
| 1   |           |                 |       |
| 2   |           |                 |       |
| 3   |           |                 |       |
| 4   |           |                 |       |
| Valor Previsto da OFB   |           |                 | R\$   |

| APROVAÇÃO  |
|--|
| <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 40px; width: 80%; margin: 20px auto;"></div> |
| Gestor   |



## ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA

(papel timbrado da empresa e assinado)

À DEFENSORIA PÚBLICA GERAL DA UNIÃO – DPGU

| MÓVEIS               |      |               |         |            |            |                |                           |
|----------------------|------|---------------|---------|------------|------------|----------------|---------------------------|
|                      | Item | Especificação | Unidade | QTD Mínima | QTD Máxima | Valor Unitário | Valor Total da QTD Máxima |
| Grupo Único          | 1    | xxxxxxx       | Un.     | xx         | xx         | R\$            | R\$                       |
|                      | 2    | xxxxxxx       | Un.     | xx         | xx         | R\$            | R\$                       |
|                      | 3    | xxxxxxx       | Un.     | xx         | xx         | R\$            | R\$                       |
|                      | 4    | xxxxxxx       | Un.     | xx         | xx         | R\$            | R\$                       |
|                      | 5    |               |         |            |            |                |                           |
|                      | 6    |               |         |            |            |                |                           |
|                      | 7    |               |         |            |            |                |                           |
|                      | 8    |               |         |            |            |                |                           |
|                      | 9    |               |         |            |            |                |                           |
| Valor total do grupo |      |               |         |            |            |                | R\$                       |

Declaro que no preço cotado estão inclusas todas as despesas que incidem direta e indiretamente sobre os serviços prestados, tais como impostos, taxas, tributos, insumos, mão-de-obra e outras, além dos parâmetros mínimos estipulados no Termo de Referência, bem como os do Anexos do Edital.

### Dados da empresa:

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ (MF) nº: \_\_\_\_\_

Inscrição Estadual nº: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Fone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

A presente proposta tem validade de **60 (sessenta) dias**.

Local: \_\_\_\_\_ e data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo do Representante Legal da Empresa

Observação: Emitir em papel que identifique a licitante

**ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO ART. 7º, INCISO XXXIII, CF/88 E ART. 68, INCISO VI DA LEI Nº 14.133, DE 1 DE ABRIL DE 2021**

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_ (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, \_\_\_\_\_, portador da carteira de identidade nº: \_\_\_\_\_ e do CPF nº: \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da lei 14.133, de 1 de abril de 2021, acrescido pelo art. 7º, XXXIII, Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de 16 (dezesseis) anos, em qualquer trabalho, exceto na condição de aprendiz a partir de 14 (catorze) anos de idade.

Ressalva: emprega menor, a partir de catorze anos, na condição de aprendiz. (      )

Cidade – (UF),      de      de 20XX.

\_\_\_\_\_  
(nome e número da identidade do declarante)

\_\_\_\_\_  
(nome e número do R.G. do declarante)



**ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS  
IMPEDITIVOS DA HABILITAÇÃO**

\_\_\_\_\_ (razão social da empresa), inscrita no CNPJ nº:  
\_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_ (endereço  
completo), por intermédio de seu representante legal, \_\_\_\_\_,  
portador da carteira de identidade nº: \_\_\_\_\_ e do CPF nº: \_\_\_\_\_, para os  
fins de habilitação no Pregão Eletrônica nº: XX/20XX, DECLARA expressamente que, até a presente  
data, inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente certame licitatório, estando ciente  
da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Cidade – (UF), de \_\_\_\_\_ de 20XX.

\_\_\_\_\_  
(nome e número da identidade do declarante)



## **ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

(Identificação da Licitação)

(Identificação completa do representante da licitante), como representante devidamente constituído de (Identificação completa da licitante) doravante denominado (Licitante), para fins do disposto no item único do Edital de Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de apoio logístico em eventos, sob demanda, os quais compreendem o planejamento, a organização, a promoção, a execução e o acompanhamento de eventos e serviços correlatos. A contratação será realizada por meio de Sistema de Registro de Preços (SRP), para atendimento das demandas da Defensoria Pública da União em âmbito nacional. declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que: (a) a proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico n.º XXX/20XX foi elaborada de maneira independente (pelo Licitante), e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do Pregão Eletrônico n.º XXX/20XX não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da Pregão Eletrônico n.º XXX/20XX, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico n.º XXX/20XX quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico n.º XXX/20XX não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico n.º XXX/20XX antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Eletrônico n.º XXX/20XX não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante de (órgão licitante) antes da abertura oficial das propostas;

(f) está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

---

(representante legal do licitante/ consórcio, no âmbito da licitação, com identificação completa).

**ANEXO VIII – RELAÇÃO DE ENDEREÇOS DAS UNIDADES DA DEFENSORIA PÚBLICA DA UNIÃO**

| UNIDADES DPU |                 |  |
|--------------|-----------------|--|
| ITEM         | UNIDADE         | ENDEREÇO   |
| 1            | Brasília/DF     | Edifício Palácio da Agricultura, Bloco F, Quadra 01, Setor Bancário Norte – CEP: 70.040-908                |
| 2            | Cuiabá/MT       | Rua Presidente Artur Bernardes nº 398, Bairro Duque de Caxias – CEP: 78.043-365                            |
| 3            | Cáceres/MT      | Rua Davi Atala, quadra 03, Lote 02, Bairro Jardim Celeste – COC. CEP: 78210-630                            |
| 4            | Campo Grande/MS | Rua Eduardo Santos Pereira, nº 1186, Bairro Cruzeiro – CEP: 79.010-030                                     |
| 5            | Goiânia/GO      | Av. B, nº 178, Setor Oeste, CEP: 74.110-030 - Goiânia/GO   |
| 6            | Dourados/MS     | Rua Cuiabá nº 1482, Bairro Centro – CEP: 79.802-030  |
| 7            | Aracaju/SE      | Av. Presidente Tancredo Neves nº 306, Bairro: Jardins - CEP: 49.025-620                                    |
| 8            | Arapiraca/AL    | AL 220, nº 2225, Bairro Santa Esmeralda (em frente à Unidade de Emergência), Arapiraca/AL, CEP 57.312-025. |
| 9            | Maceió/AL       | Rua Jangadeiros Alagoanos, nº 1481, Bairro Pajuçara - CEP: 57.030-000                                      |

|    |                               |   |
|----|-------------------------------|---|
| 10 | União dos<br>Palmares/AL      | Rua Dr. Antônio Arecipo, nº 345, Centro, União dos Palmares (AL)<br>- Secretaria de Assistência Social  |
| 11 | Santana do<br>Ipanema/AL      | Rua Cel. Lucena Maranhão, nº 126, Loja 3, Centro, Santana do Ipanema (AL) - Em frente à Prefeitura Municipal, antiga sede de registros civis. |
| 12 | Salvador/BA                   | Avenida Paulo VI nº 844, Ed. Redenção Trade II, Bairro: Pituba - CEP: 41.810-001  |
| 13 | Vitória da<br>Conquista/BA    | Rua Ministro Victor Nunes Leal, nº 96, Qd. N, Lote 04, Bairro Cidade Universitária, CEP: 45.031-903   |
| 14 | Feira de<br>Santana/BA        | Avenida Maria Quitéria, nº 1977, Ed. Safira Center, 3º andar, Ponto Central<br>CEP: 44.075-005 - Feira de Santana/BA                          |
| 15 | Caruaru/PE                    | Praça Pedro de Souza, nº 02, Bairro Nossa Senhora das Dores. CEP: 55.002-110, Caruaru/PE.   |
| 16 | Recife/PE                     | Av. Manoel Borba, 640, Ed. Empresarial Progresso, Boa Vista. CEP: 50.070-045 - Recife (PE)  |
| 17 | Petrolina/PE e<br>Juazeiro/BA | Rua Engenheiro Carlos Pinheiro, nº 275 - Centro - CEP: 56.304-070   |
| 18 | Sobral/CE                     | Rua Viriato de Medeiros, nº 1295 - Centro, Sobral - CE - CEP: 62011-065 (próximo à Prefeitura de Sobral)                                      |



|    |                   |  |
|----|-------------------|--|
| 19 | Fortaleza/CE      | Rua Costa Barros, nº 1227 - Aldeota, Fortaleza - CEP: 60160-208  |
| 20 | João Pessoa/PB    | Avenida Presidente Epitácio Pessoa nº 2020, Bairro Expedicionários - CEP: 58.041-006                                     |
| 21 | Campina Grande/PB | Rua Vice-Prefeito Antonio de C. Souza, 255, Estação Velha, Campina Grande (PB).<br>CEP: 58 410-050 - Campina Grande (PB) |
| 22 | Mossoró/RN        | Avenida Alberto Maranhão, Nº 1927 - Centro, Shopping Lisboa Center - Pavimento Superior. CEP:59.600-195 - Mossoró/RN     |
| 23 | Natal/RN          | Av. Alexandrino de Alencar, nº 663, Bairro Alecrim - CEP: 59.030-350   |
| 24 | São Luís/MA       | Rua Anapurus, Quadra 36, nº 18, Bairro Renascença II - CEP: 65.075-670   |
| 25 | Teresina/PI       | Rua Rio Grande do Sul nº 585, Ilhotas Piçarra - CEP: 64.001-550  |
| 26 | Altamira/PA       | Avenida Tancredo Neves, nº 2425, Bairro Jardim Independente II - CEP: 68.372-222   |
| 27 | Santarém/PA       | Av. Borges Leal, nº 2454, esquina com a travessa Clementino de Assis, bairro Aparecida.                                  |
| 28 | Belém/PA          | Rua dos Mundurucus, nº 1794, entre Av. Serzedelo Correa e Tv. Padre Eutíquio, Bairro: Batista Campos - CEP: 66.033-718   |

|    |                       |   |
|----|-----------------------|---|
| 29 | Boa Vista/RR          | Av. Gal. Penha Brasil, nº 1262 com a Rua Sousa Júnior, Bairro São Francisco – CEP: 69.305-130   |
| 30 | Macapá/AP             | Rua Jovino Dinoá, 468 - Jesus de Nazaré - CEP 68.900-080  |
| 31 | Manaus/AM             | Rua Santo Antônio, esquina com as ruas Rio Purus e Jutaí, S/N, Vieiralves, bairro Nossa Senhora das Graças, Manaus/AM - CEP: 69.053-020 |
| 32 | Palmas/TO             | Quadra 104 Sul, Rua SE 09, Lote 36, Centro. CEP: 77.020-024   |
| 33 | Porto Velho/RO        | Av. Sete de Setembro nº 1840, Centro, Bairro: Nossa Senhora das Graças – CEP: 76.820-120  |
| 34 | Rio Branco/AC         | Rua Milton Matos nº 700, Bairro: Bosque – CEP: 69.900-634   |
| 35 | Rio de Janeiro/RJ     | Rua Uruguaiana nº 174, Centro - CEP: 20.050-900   |
| 36 | Baixada Fluminense/RJ | Avenida Presidente Lincoln, nº 1100 – São João do Meriti. CEP: 25.555-201 - São João de Meriti/RJ                                       |
| 37 | Volta Redonda/RJ      | Avenida Lucas Evangelista de Oliveira Franco, nº 67 - Bairro Aterrado. CEP: 27.215-070 - Volta Redonda/RJ                               |
| 38 | Niterói/RJ            | Rua Lemos Cunha nº 359, Icaraí, Niterói/RJ - CEP: 24.230-131  |

|    |                         |  |
|----|-------------------------|--|
| 39 | Angra dos Reis/RJ       | Faculdade Estácio de Sá - Campus Angra, Av. dos Trabalhadores, 179 - Jacuecanga, Angra dos Reis - CEP: 23914-360                 |
| 40 | Governador Valadares/MG | Rua Barão do Rio Branco, nº 493, Centro. CEP: 35.010-030   |
| 41 | Belo Horizonte/MG       | Rua Pouso Alto, nº 15, Ed. Centro Empresarial Mello Cançado, Bairro Serra (Esquina com Avenida do Contorno) - CEP: 30.240-180    |
| 42 | Juiz de Fora/MG         | Rua Santo Antônio nº 630, sala 401, Edifício Mansur - Plaza Santo Antônio – Centro. CEP: 36.015-001 - Juiz de Fora (MG)          |
| 43 | Montes Claros/MG        | Avenida Deputado Esteves Rodrigues, nº 902, 4º Andar, Centro. CEP: 39 400-215 - Montes Claros (MG)                               |
| 44 | Uberlândia/MG           | Rua Eduardo Marquez nº 1049 B, Bairro Osvaldo Resende - CEP: 38.444-442  |
| 45 | São Paulo/SP            | Rua Teixeira da Silva nº 217 – Paraíso - próximo à estação Brigadeiro - Linha verde do metrô. CEP: 04002-030 - São Paulo/SP      |
| 46 | Mogi das Cruzes/SP      | Rua Ewald Muhleise, 138/142 - Bairro Jd. Bela Vista - César de Souza (Ao lado da TV Diário) CEP: 08.820-300 - Mogi das Cruzes/SP |
| 47 | Registro/SP             | Rua Gersoni Nápoli nº 45 - Bairro Centro<br>CEP: 11.900-000- Registro/SP   |

|    |                                |  |
|----|--------------------------------|--|
| 48 | Ribeirão Preto/SP              | Av. Itatiaia nº 365, Jardim Sumaré.CEP: 14.025-070 - Ribeirão Preto/SP                 |
| 49 | Santos/SP e São Vicente/SP     | Rua Brás Cubas, nº 45, Bairro Centro, Santos/SP – CEP: 11.013-161                      |
| 50 | São Bernardo do Campo/SP (ABC) | Avenida Senador Vergueiro, nº 4122 - 1º andar - Rudge Ramos.CEP: 09.602-000            |
| 51 | São José dos Campos/SP         | Avenida Tivoli, nº 574, Vila Betânia - CEP: 12.245-230                                 |
| 52 | Sorocaba/SP                    | Rua José Maria Barbosa, nº 40, Bairro Portal da Colina - CEP: 18.047-380               |
| 53 | Campinas/SP                    | Dona Ester Nogueira, nº 26, Bairro Vila Nova - CEP: 13.073-040                         |
| 54 | Guarulhos/SP                   | Rua Professor Leopoldo Paperini, nº 213, Bairro Jardim Zaíra, Centro – CEP: 07.095-080 |
| 55 | Jales/SP                       | Rua 7, 2073, Centro, Jales (SP).CEP: 15.700-014, Jales (SP).                           |
| 56 | Linhares/ES                    | Av. Governador Carlos Lindemberg nº 1278, Bairro: Centro - CEP: 29.900-021             |
| 57 | Vitória/ES                     | Avenida César Hilal nº 1293, Bairro Santa Lúcia - CEP: 29.056-083                      |

|    |                  |  |
|----|------------------|--|
| 58 | Porto Alegre/RS  | Av. Augusto de Carvalho, 1133 - Cidade Baixa (esquina com Av. Loureiro da Silva, no prédio do SERPRO) CEP: 90010-390 - Porto Alegre/RS |
| 59 | Rio Grande/RS    | Rua Conde de Porto Alegre, nº 384 - sala 201. CEP: 96.200-330 - Rio Grande (RS)  |
| 60 | Santa Maria/RS   | Alameda Montevideo, 313, 3º andar, bairro Nossa Sra. das Dores. CEP: 97050-510 - Santa Maria/RS  |
| 61 | Bagé/RS          | Rua Professora Melanie Granier, nº 48, Centro, Bage/RS - CEP: 96.400-500   |
| 62 | Canoas/RS        | Rua Domingos Martins, nº 121, Loja 02, Bairro Centro - CEP: 92.010-170   |
| 63 | Pelotas/RS       | Rua Marcílio Dias, nº 3005, Centro - CEP: 96.020-480   |
| 64 | Uruguaiana/RS    | Rua Santana, nº 2288, Centro - CEP: 97.501-540   |
| 65 | Londrina/PR      | Rua Pio XII, nº 56, Centro - CEP: 86.020-380   |
| 66 | Cascavel/PR      | Rua Sete de Setembro, nº 3443, Centro - CEP: 85.801-140  |
| 67 | Curitiba/PR      | Rua Visconde do Rio Branco, nº 1811, Centro - CEP: 80.420-210  |
| 68 | Foz do Iguaçu/PR | Rua Tarobá, nº 834, Centro (Zona C) - CEP: 85.851-220  |

|    |                  |   |
|----|------------------|---|
| 69 | Umuarama/PR      | Rua José Teixeira D'ávila, nº 3758, Lote nº 33, Quadra nº 14 - Zona I - CEP: 87.501-040                                       |
| 70 | Florianópolis/SC | Rua Frei Evaristo, nº 142 - Centro - CEP: 88.015-410  |
| 71 | Joinville/SC     | Rua Araranguá, nº 280, Bairro América - CEP: 89.204-310   |
| 72 | Criciúma/SC      | Avenida Centenário, nº 3029, Centro - CEP: 88.801-000   |
| 73 | Tabatinga/AM     | Rua Coronel Berg, s/n, segundo piso, bairro Comunicação, Tabatinga (AM) - Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS). |
| 74 | Paragominas/PA   | Praça Cleodoval José Moura Gonçalves, bairro Célio Miranda, s/n - CEP: 68 625-372   |
| 75 | Castanhal/PA     | Rua dos Mundurucus, nº 1794, entre Av. Serzedelo Correa e Tv. Padre Eutíquio, Bairro: Batista Campos - CEP: 66.033-718        |
| 76 | Tucuruí/PA       | Avenida Lauro Sodré, nº 675, Bairro Bela Vista, Tucuruí/PA - Tucuruí Shopping Center  |
| 77 | Marabá/PA        | BR-230, 68507 - Quadra 15, Lote 10 - Nova Marabá, Estação Cidadania Marabá – L1 Partagem Shopping                             |
| 78 | Oiapoque/AP      | Rua Eliezer Levy, 2403 – Bairro: Trem - CEP: 68.900-083   |

|    |                     |  |
|----|---------------------|--|
| 79 | Laranjal do Jari/AP | Rua Eliezer Levy, 2403 – Bairro: Trem - CEP: 68.900-083  |
| 80 | Vilhena/RR          | Av. Gal. Penha Brasil, nº 1262 com a Rua Sousa Júnior, Bairro São Francisco – CEP: 69.305-130                                      |
| 81 | Ji-Paraná/RO        | Av. Sete de Setembro nº 1840, Centro, Bairro: Nossa Senhora das Graças – CEP: 76.820-120   |
| 82 | Grajaú/MA           | Rua da Mangueira, s/n, Bairro Rodoviário, CEP: 65940-000, Grajaú - MA  |
| 83 | Imperatriz/MA       | Rua Aquiles Lisboa, s/n, Bairro Centro, Praça da União, Secretaria de Governo e Projetos Estratégicos – SEGOV (Escritório Social). |
| 84 | Caxias/MA           | Rua da Mangueira, s/n, Bairro Rodoviário, CEP: 65940-000, Grajaú - MA  |
| 85 | Bacabal/MA          | Rua da Mangueira, s/n, Bairro Rodoviário, CEP: 65940-000, Grajaú - MA  |
| 86 | Balsas/MA           | Rua da Mangueira, s/n, Bairro Rodoviário, CEP: 65940-000, Grajaú - MA  |
| 87 | Floriano/PI         | Avenida Bucar Neto, s/n, Centro, Mercado Público Municipal Vereador Isael Almeida, Floriano/PI.                                    |
| 88 | Parnaíba/PI         | Av. Presidente Getúlio Vargas, nº 601, Centro.   |

|    |                           |  |
|----|---------------------------|--|
| 89 | São Raimundo<br>Nonato/PI | Rua Bartolomeu Ribeiro de Castro, nº 381, bairro Santa Fé.<br>Referência: prédio da Semtas.                |
| 90 | Picos/PI                  | Rua Marcos Parente, nº 156, Centro.  |
| 91 | Corrente/PI               | Rua Rio Grande do Sul nº 585, Ilhotas Piçarra - CEP: 64.001-550  |
| 92 | Juazeiro do<br>Norte/CE   | Avenida Maria Letícia Leite Pereira, Cidade Universitária, S/N -<br>Núcleo de Prática Jurídica da UniLeão. |
| 93 | Monteiro/PB               | Av. Olímpio Gomes, 123, Centro, Monteiro (PB).   |





**ANEXO IX - TERMO DE OPÇÃO E DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E  
EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

PREGÃO N.º XX/2026

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n.º \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, Portador da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_, OPTA pelo tratamento diferenciado, estabelecido pela Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, nos termos do Artigo 3.º e seus parágrafos, estando apta a usufruir do tratamento ali previsto e DECLARA ser:

( ) Microempresa ( ) Empresa de Pequeno Porte.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20XX.



**ANEXO X – MODELO DA DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM AS NORMAS  
DO EDITAL**

PREGÃO ELETRÔNICO XX/2026

Declaro que estou ciente e concordo com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpro plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital, referentes ao pregão nº XX/2026 da UASG 290002 - DEFENSORIA PÚBLICA DA UNIÃO.

CNPJ: \_\_\_\_\_

EMPRESA: \_\_\_\_\_

XXXX, XX de XXXX de 2026.

\_\_\_\_\_  
(nome e número da identidade do declarante)

Representante Legal



**ANEXO XI - MODELO DE TERMO DE ACEITE DE NOTA DE EMPENHO**

1. Trata-se da Ata de Registro de Preços nº ...../....., realizada por meio do Pregão Eletrônico nº ...../....., com fulcro na Lei nº 14.133/2021 c/c Decreto nº 11.462/2023, cujo objeto é a contratação de .....
2. Sendo assim, foi emitida a Nota de Empenho ..... (SEI nº .....) com força de contrato, de modo que as condições e os prazos previstos no Termo de Referência (SEI nº .....) e seus anexos deverão ser observados, ficando os contratantes sujeitos às normas da Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas pertinentes.
3. Diante disso, a empresa ....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., sediada em ....., neste ato representada por ....., conforme atos constitutivos da empresa, nos termos do que dispõe o art. 90 c/c o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021, aceita as condições estabelecidas, especialmente, quanto aos prazos e às obrigações da partes previstas no Termo de Referência.
4. A empresa ....., ainda, tem ciência de que o descumprimento de qualquer condição pactuada implicará nas sanções previstas nos arts. 155 a 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

(Assinado eletronicamente)

REPRESENTANTE

Razão Social